



THISTED KOMMUNE

RETNINGSLINJER FOR LEGEOMRÅDER

I THISTED KOMMUNE



Indhold

Indledning	3
Hvilke legepladser er omfattet	3
Regelgrundlag.....	4
Hvem har ansvaret for legeområdet?	5
Definition af legeredskab	5
Retningslinjer og Bestemmelser	7
Inspektion og vedligeholdelse.....	11
Arbejdsgang	13
Forsikring.....	14
Kontaktinformation	15
Åbningstider:.....	15

Version: 2/2018

Tilrettet den: februar 2018

Tilrettet af: Driftsassistent Bjarne Kim Karlsen og Legepladssinspektør Søren Grøndberg, Teknik og Erhverv

Billeder af børnene benyttet i denne retningslinje er fra Thisted Kommunes billedarkiv Skyfish og godkendt til offentliggørelse.

Indledning

Thisted Kommune vil gennem disse regler sikre at der er kvalitet i både sikkerheden og de pædagogiske tilbud til børn og unge på de legepladser hvor kommunen har indflydelse. Kommunens egne (dagplejer, institutioner, SFO'er, og skoler) samt offentlige legepladser skal indrettes på en sundheds- og sikkerhedsmæssig fuldt forsvarlig måde, så børnene får så meget legeværdi som muligt og så meget sikkerhed som nødvendigt.

Legepladserne skal have udfordringer, der helt naturligt styrker børns sanser, pirrer deres nysgerrighed samt træner deres motorik. Udformningen bør være fantasifuld og tage udgangspunkt i de enkelte steders særlige karakter og iboende muligheder.

Beplantningen, jord, sand og andre af naturens egne materialer (sten undtaget) inddrages i legepladsen som en del af legemulighederne, såfremt det er sikkerhedsmæssigt forsvarligt. Hvis der er nogen som helst tvivl om sikkerheden, så kontakt legepladsinspektører for sparring.

Hvilke legepladser er omfattet

Generelt

Vejledningen omfatter alle legepladser som er/bliver etableret af Thisted Kommune og/eller ligger på kommunale arealer.

På kommunale grunde

Thisted kommune har tilsynet med legepladser, der ligger på kommunale grunde og er etableret af f.eks. en beboerforening, som har en kontrakt med Thisted Kommune. Har foreningen ingen kontrakt med kommunen, skal en sådan laves.

Der er udarbejdet en oversigt over legepladser på kommunale grunde i Thisted Kommune. Af oversigten fremgår hvilke pladser,

kommunen har tilsyn med. De pladser, der ikke fremgår af oversigten, er f.eks. pladser hos de private dagplejere, hvor kommunen også har tilsynspligten.

På privat grund

Kommunen ikke adgang til eller tilsyn med private legepladser og private skoler. Hvis ansat personale i embedsmedfør bliver opmærksom på en privat legeplads, som truer børnenes sikkerhed, så kan kommunen benytte sig af § 17 og 18 i byggeloven. Her angives, at det altid er ejeren, der har ansvaret for at sikre forholdene og, såfremt der er fare for menneskers sikkerhed, kan bygningsmyndigheden stille et påbud. I sådanne tilfælde skal der gives besked videre til bygningsmyndigheden f.eks. gennem byggesag@thisted.dk, som så vil undersøge sagen. Hvis dette påbud ikke efterleves, kan der idømmes bøder og tvangsbøder ind til forholdene er bragt i lovlig stand.

Regelgrundlag

Thisted kommune har ansvaret for, at legepladser etableres og vedligeholdes i henhold til den gældende europæiske standard DS/EN 1176.



Kommunen overholder de regler der er i byggelovgivningen og de sikkerhedsstandarder, der er beskrevet i Den europæiske standard samt de regler og forskrifter de centrale myndigheder udsteder.

Disse standarder omhandler regler om legeredskabers sikkerhed samt en række krav til konstruktion, underlag, mærkning, indretning, inspektion og vedligeholdelse.

Hvem har ansvaret for legeområdet?

Det daglige ansvar for sikkerheden på legepladser i skoler, daginstitutioner, SFO'er handicapinstitutioner og lignende er placeret hos den enkelte institutionsleder. Herunder også ansvaret for at få bestilt og udført inspektioner. Se senere afsnit om krav til inspektioner.

Brugere af legeredskaber på offentlige legepladser, f.eks. en dagplejer, skal på stedet vurdere visuelt, om legeredskabet er sikkerhedsmæssigt forsvarligt at bruge.

Bolig-/grundejer, foreninger, havne, sportsforeninger, campingpladser, privatskoler m.v. der har legepladser på kommunalt ejede grunde, skal indgå skriftlig aftale, der bl.a. indeholder følgende elementer: Sikkerhedskrav, drift og vedligehold, krav til inspektioner og forsikring, opsigelsesvarsel og nedtagningspligt, krav til dokumentation. Den skriftelige aftale indgås med Teknik og Erhverv.

Såfremt der er tvivl om ansvaret, kan du kontakte legepladsinspektøren eller sektionen Byg og Byfornyelse.

Definition af legeredskab

Udstyr og konstruktioner, herunder komponenter og byggelementer, som børn kan lege med eller på, eks. gynger, vipper, rut-sjebaner, karruseller og svævebaner.

Træer betragtes ikke som legeredskaber, men hænges der tov eller lignende op i grenene, f.eks. med et tværliggende bræt, betragtes træet som en gyngestol. Såfremt der laves en trappe i træet, så børnene lettere kan komme op til de nederste grene, betragtes træet som et klatreredskab. Det betyder, at reglerne i Dansk Standard skal følges mht. bæreevne, genstandens tilstand, krav til underlag osv.

Nye legeredskaber m.v.

Ved nyanlæg og ændringer af legepladsers indretning/udstyr skal der søges om byggetilladelse¹. I tvivlstilfælde kontaktes sektionen Byg og byfornyelse for afklaring. Der skal ikke søges byggetilladelse til alm. vedligehold, men enhver form for vedligeholdelse skal leve op til Dansk Standards normer.



Når byggetilladelsen er modtaget og arbejdet er udført, skal legepladsen gennemgås og godkendes af Legepladsinspektør. Godkendelsen sendes til sektionen Byg og Byfornyelse, der udsteder skriftlig ibrugtagningstilladelse. Ibrugtagningstilladelsen skal være lederen i hænde, **inden** legepladsen tages i brug. Frem til denne tilladelse er givet, skal legepladsen være forsvarligt afspærret.

¹ Byggetilladelse søges via Thisted Kommunes hjemmeside www.thisted.dk under fanen Selvbetjening.

Retningslinjer og Bestemmelser

Generelt

Legepladsen og legeredskaberne skal sikres, så der ikke opstår farlige situationer eller uheld. Dette sker blandt andet ved:

- > at sikre, at der ikke kan opstå farlige situationer ved fastklemning af hoved, fingre, fødder, tøj eller hele kroppen.
- > at sikre, at underlaget under legeredskaber har de korrekte støddabsorberende egenskaber.
- > at sikre sideafskærmninger og håndlister på redskaber, der er hævet 60 cm og derover fra underlaget.
- > at sikre reglerne for frirum (afstande) rundt om redskaberne.
- > at der ikke er skarpe eller spidse genstande, som et barn kan rive sig på eller sidde på.
- > at sikre, at sandet i sandkasser er i en ordentlig tilstand og uden dyre ekskrementer m.v.
- > at der vedligeholdes ved almindelig slidtage.
- > at der ikke er defekte dele på redskaberne.
- > at der ikke er råd i træværk, som kan forårsage brud/bristning ved brug af redskabet.
- > at ved anvendelse af bål i bålhytter, skal der forefindes slukningsmateriel godkendt af Brandvæsenet.

Trampoliner

Ifølge anbefaling fra Sundhedsstyrelsen må der som hovedregel ikke forefindes trampoliner i institutioner. Forefindes disse, må de kun benyttes, når der er en person tilstede, som har et godkendt bevis for at have modtaget undervisning til brug af trampoliner. Når trampolinerne ikke er i brug, skal de afspærres. Små trampoliner/trampetter må godt benyttes som et sanse- og motorikredskab. Små trampoliner er typisk under 100 cm. i diameter og under 25 cm. høj.

Udemiljø

Alle institutioner/dagplejere skal sikre, at de fysiske rammer på institutionerne/dagplejernes grund er forsvarligt sikret. Det sikres bl.a. ved:

- > Hvis der etableres indhegning af grunden/legearealet, er indhegningen forsvarlig min. 120 cm. i højden.
- > Børn ikke selv kan låse/åbne døre eller låger op.
- > Kældernedgange, udvendige trapper og lyskasser skal sikres mod adgang fra børnene.
- > Trapper er skridsikre, og gelændere er stabile.
- > Udhuse og skure med farlige redskaber, gift- og sprøjtemidler er aflåste og intakte, således at børnene ikke har adgang.
- > Skærpet opmærksomhed på giftige planter, bær eller svampe på grunden. Børnene skal sikres mod adgang til giftige bær, svampe og planter og lign.
- > Indhegningen af grunden eller det område, daginstitutionen eller dagplejebørnene opholder sig på/i, skal sikres. Udformningen af hegn må ikke indbyde til klatring.
- > Hegnet skal flugte med grunden, så børnene ikke har mulighed for at kravle under. Låger eller døre skal sikres med kroge eller anden form for sikring, så dagplejebørnene ikke selv kan åbne dem. Sikringen på havelåger skal placeres, så børn ikke kan nå dem.



Vand

Det er ikke tilladt at have eller etablere vandbassiner, fiske-damme og pools i og omkring institutioner og dagplejehjem. I de tilfælde, hvor der hos dagplejerne allerede i dag er etableret vandbassiner, pools, spabade og jacuzzis med en fast kant, kan disse godkendes ud fra følgende retningslinjer:

- > Er bassinet, spabadet og jacuzzi forsynet med fast kant, må stige, trappe, stole eller lign. ikke opbevares i umiddelbar nærhed af bassinet.
- > Bassin, spabad eller jacuzzi skal være indhegnet med et lukket fast hegn på mindst 120 cm i højden, som ikke indbyder til klatring.
- > Hegnet skal flugte med grunden, så børnene ikke har mulighed for at kravle under. Lågen skal være aflåst, så børnene ikke selv kan åbne lågen. Lågen skal derudover være monteret med en fjederpåvirkning, således at den er selvlukkende.
- > Bassin, spabad eller jacuzzi må ikke på noget tidspunkt benyttes i den tid, dagplejebørnene opholder sig hos dagplejeren.
- > Fiskedamme eller fuglebassiner med en vanddybde over 10 cm. skal sikres med et rionet, max maskestørrelse 5 x 5 cm. i vandets overflade, max 2 cm. under overfladen. Dimensionen på rionettet aftales individuelt.
- > Damme/bassiner/spabade m.v. skal være indhegnet med et hegn på mindst 120 cm. i højden.
- > Vandbeholdere m.v. f.eks. regnvandssamlere skal sikres med aflåst låg og som udgangspunkt være placeret uden for børnenes legeområde. Vandbeholder og regnvandssamlere må ikke kunne væltes af børnene. Disse beholdere skal være fastgjort. Vand fra regnvandssamlere må ikke anvendes af børn.

For dagplejere, skal der indgås kontrakt mellem dagplejen og dagplejekontoret om overholdelse af ovenstående forhold.

Inspektion og vedligeholdelse

Den, der udfører inspektion af legepladser i Thisted Kommune, skal have gennemgået kurset for "legepladsinspektør", hvor kursusarrangøren er akkrediteret til dette formål. Det er nødvendigt, at kommunens legepladsinspektører løbende er opdateret inden for området, således at det sikres, at de har kendskab til aktuelle regler og standarder.

For at sikre, at ansvaret bliver varetaget på en sikkerhedsmæssig korrekt måde, gennemføres inspektion og vedligeholdelse af de legepladser, som kommunen har ansvaret for, i henhold til Dansk standard 1176-7 pkt. 6.1 og 6.2.



A) Daglig visuel inspektion

Hvor der ryddes op for at undgå åbenlyse farer. Dvs. den daglige inspektion udføres af institutionens personale, inden børnene begynder at benytte legepladsen (bl.a. for at se efter, uhensigtsmæssigt placerede genstande, kanyler, glasskår eller andre fremmedelelementer).

Brugere af legeredskaber på offentlige legepladser, f.eks. en dagplejer, skal på stedet vurdere visuelt, om legeredskabet er sikkerhedsmæssigt forsvarligt at bruge og om der er uhensigtsmæssigt placerede genstande, kanyler, glasskår eller andre fremmedelelementer på legepladsen inden legepladsen tages i brug.

B) Kvartalsvis inspektion

For at fastholde legepladsens sikkerhedsniveau med fokus på stabilitet, slidtage og mindre reparationer på redskaberne. Disse reparationer kan udføres af institutionens eget personale i samarbejde med kommunens legepladsinspektører. Hvis legepladsen benyttes meget, skal nedslidningen kontrolleres med hyppigere mellemrum end 3 måneder.

C) Årlig hovedinspektion

Udføres af kommunens legepladsinspektør. Her gennemgås legepladsen. Under dette tilsyn udarbejdes der en legepladsrapport med registrering med henvisning til standarderne. Fejl og mangler på legeredskaberne vil blive registreret i rapporten.

Tilsynsbesøgene gennemføres af de uddannede legepladsinspektører. I forbindelse med tilsynene udarbejdes en risikovurdering (K3, K2 og K1). Dvs. en graduering af fejl/mangler ved legeredskaberne:

K3: Alvorlige og livstruende fejl og mangler ved legeredskaber (bl.a. hoved- og halsklemfælder). Fejl og mangler skal udbedres med det samme, og eventuelle defekte redskaber afspærres for børnene.

K2: Alvorlige fejl og mangler ved legeredskabet (bl.a. finger- og fodfælder). Fejl og mangler skal udbedres hurtigst muligt (inden for max 14 dage) og eventuelle defekte redskaber afspærres for børnene.

K1: Fejl og mangler i henhold til dansk standard – hvor der ikke er nogen umiddelbar fare for børnenes sikkerhed, skal sagen udbedres inden næste inspektion.

Med henvisning til ovennævnte har kommunens legepladsinspektør beføjelse til at lukke et aktuelt legeredskab med det samme.

Arbejdsgang

For at kunne bevare et overskueligt overblik over sikkerhedsniveauet på alle kommunens legepladser, vil der ske en registrering af legepladsernes inspektion og vedligeholdelse.

Kommunens legepladser skal som minimum gennemgås hvert år med en hovedinspektion. De udarbejdede legepladsrapporter afleveres til de ansvarlige for legepladsen (typisk institutionsleder, skoleleder, dagplejemor osv.).

Er der registreret fejl og mangler, vil det fremgå af rapporten, hvornår disse fejl og mangler senest skal være bragt i orden. Er fejl og mangler ikke bragt i orden som aftalt, vil legepladsinspektøren kunne foretage de fornødne restriktioner, som bl.a. kan medføre afspærring eller fjernelse af redskab. Udgiften til afspærring eller fjernelse af redskaber påhviler den dagligt ansvarlige for legepladsen.

Forsikring

Thisted Kommune har valgt ikke at have en kollektiv ulykkesforsikring for børn. Denne type skader skal anmeldes til forældrenes private ulykkesforsikring, såfremt de har tegnet en sådan. Hvis institutionen på nogen måde kan gøres ansvarlig for skaden, f.eks. hvis et legeredskab ikke er tilstrækkeligt vedligeholdt, vil der kunne rejses erstatningskrav mod Thisted Kommune. Såfremt Thisted Kommune kan gøres erstatningsansvarlig for en skade, er der tegnet en ansvarsforsikring, dog med en selvrisiko på 10.000 kr. som institutionen selv må afholde.



Kontaktinformation

Thisted Kommune – Teknik og Erhverv

Kirkevej 9

7760 Hurup Thy

Åbningstider:

Man-ons: 08.00-15.00

Torsdag: 08.00-17.00

Fredag: 08.00-15.00

Kontaktperson	Mail	Tlf. nr.
<i>Vedr. Byggesager og ibrugtagningstilladelse</i>		
Byg og Byfornyelse	byggesag@thisted.dk	9917 2144
<i>Vedr. booking af legepladsinspektion / Sparring / Hjælp til renovering</i>		
Driftsassistent Bjarne K. Karlsen	bkk@thisted.dk	9917 2121